

雇 主 直 接 聘 僱 外 國 人 申 請 書

工作類別：30家庭看護			申請項目：接續聘僱許可 63 期滿轉換		
雇 主	姓名	出生日期	身分證字號或護照號碼		
	聘前講習證明序號 (第一次擔任雇主者需填寫)		聘前講習上課者與被看護者關係	聘前講習上課者之配偶或被看護者之配偶身分證字號(聘前講習上課者與被看護者為婆媳、翁婿等關係時始需填寫)	
	接續聘僱期滿轉換通報證明書序號				
被看護者姓名	關係	身分證字號或護照號碼			
外國人工作地址	□□□ (郵遞區號)	縣 鄉鎮 村 路 段 巷 弄 號 樓	市 市區 里 街		
就業安定費帳單寄送地址 (同上免填)	□□□ (郵遞區號)	縣 鄉鎮 村 路 段 巷 弄 號 樓	市 市區 里 街		
外國人向入出國管理機關申請居留				□是 □否	
新任外國人	國籍	護照號碼	申請至14年評點		□是 □否
外國人行動電話 (國內聘僱必填)	電子郵件		□有： □無		
審查費收據(免附)	繳費日期	年 月 日	郵局局號(6碼)		
	劃撥收據號碼(8碼)或交易序號(9碼)				
原雇主聘僱或接續聘僱許可函文號				第	號
雙方合意簽署日			年	月	日
應檢附文件：					
1. 雇主身分證或護照影本。					
2. 檢選 <input type="checkbox"/> 初次招募許可第_____號函正本或					
<input type="checkbox"/> 遞補招募許可第_____號函正本或					
<input type="checkbox"/> 重新招募許可第_____號函正本。					
3. 外籍家庭看護工之工作期間累計至14年之評點申請書(申請至14年評點須檢附)。					
本申請案文件回復郵寄地址：(<input type="checkbox"/> 同外國人工作地址					
<input type="checkbox"/> 其他地址：_____)，(以上請擇一勾選)					
聲明書：本申請案由雇主本人自行提出申請，並無委任私立就業服務機構辦理，聲明本申請案所填寫資料及檢附文件等均屬實，如有虛偽，願負法律上之一切責任。					
雇主名稱：_____ (簽章)					
市內電話：					
行動電話：					
電子郵件： <input type="checkbox"/> 有：_____ <input type="checkbox"/> 無					
※以上3項聯絡資訊，未變更者免填，如有變更，請確實填寫，雇主應依規定就市內電話或行動電話擇一填寫提供雇主本人或可聯繫至雇主之親友電話，如未確實填寫雇主聯絡電話，將不予核發許可。另聯絡資訊將作為本機關即時聯繫說明申請案件審查情形及後續聘僱管理注意事項之用，以利縮短案件審查時間，與保障雇主聘僱外國人之權益！					

(以下虛線範圍為機關收文專用區)

收文章：	收文號：
------	------

相關完整填表說明事項請至外國人勞動權益網及外國人申請案件網路線上申辦系統下載專區下載

切結事項：

代雇主參加聘前講習切結

代參加講習人員姓名： _____ 〈身分證字號： _____〉與被看護者〈或被照顧者〉具規定之親屬關係： _____ 〈請填寫如父母、子女……等〉，且具與被看護者〈或被照顧者〉共同居住或代雇主對外國人行使管理監督地位，特此切結。

代參加講習人員簽章：